



## ADMINISTRACIÓN LOCAL

### MUNICIPAL

#### PORTO DO SON

*Convocatoria e proceso de selección por concurso (Execución dos procesos de estabilización de emprego temporal -D.A. 6ª e 8ª da Lei 20/2021).*

#### Anuncio

**Convocatoria e proceso de Selección por Concurso (Execución dos Procesos de Estabilización de Emprego Temporal -D.A. 6ª e 8ª da Lei 20/2021).**

Mediante acordo da Xunta de Goberno Local con data 19/05/2022 (BOP nº 98 de 25/05/2022) aprobouse a Oferta de Emprego Pública Extraordinaria para a redución da temporalidade do emprego público.

Tras a oportuna negociación na Mesa Xeral de Negociación que tivo lugar os días 28/12/2022 e 10/03/2023, mediante acordo da Xunta de Goberno Local de data 15/03/2023, aprobouse a convocatoria e proceso de selección por concurso daquelas prazas incluídas na Oferta de Emprego Pública Extraordinaria na aplicación da D.A. 6ª e 8ª da Lei 20/2021, que de seguido se relacionan:

No Boletín Oficial da Provincia nº. 55 do 21 de marzo de 2023, publicouse a Convocatoria e proceso de Selección por Concurso (Execución dos Procesos de Estabilización de Emprego Temporal -D.A. 6ª e 8ª da Lei 20/2021). Advertido un erro na inserción do anuncio do acordo da Xunta de Goberno Local de data 19/05/2022, procédese á súa rectificación mediante Resolución da Alcaldía núm. 318/2023 de 24 de marzo de 2023, quedando corrixido o texto das bases do seguinte xeito:

#### “BASES XERAIS E ESPECÍFICAS QUE REXERÁN A CONVOCATORIA E O PROCESO DE ESTABILIZACIÓN

##### BASE 1: OBXECTO DA CONVOCATORIA E RÉXIME XURÍDICO.

É obxecto das presentes bases a regulación das convocatorias e procesos de selección de persoal laboral fixo, mediante o procedemento de estabilización de emprego temporal da Disposición adicional sexta e oitava da Lei 20/2021, de 28 de decembro, de medidas urxentes para a redución da temporalidade no emprego público, dentro do marco xeral de execución da Oferta Pública de Emprego Extraordinaria, aprobada por acordo da Xunta de Goberno Local de 19/05/2022 ( BOP nº 98 de 25/05/2022).

As especialidades de cada proceso selectivo (natureza e características dos postos, requisitos de titulación, etcétera) serán obxecto de regulación nas bases específicas, que figurarán como anexos ás Bases Xerais.

A normativa aplicable ás convocatorias e procesos de selección é a seguinte:

- Lei 20/2021, do 28 de decembro, de medidas urxentes para a redución da temporalidade no emprego público (BOE núm. 312, do 29 de decembro de 2021)
- Texto refundido da Lei do Estatuto Básico do Empregado Público aprobado polo Real decreto legislativo 5/2015, do 30 de outubro (BOE núm. 261, do 31 de outubro de 2015)
- Texto refundido das disposicións legais vixentes en materia de réxime local aprobado polo Real decreto legislativo 781/1986, do 18 de abril (BOE núm. 96, do 22 de abril de 1986)
- Lei 7/1985, do 2 de abril, de bases do réxime local (BOE núm. 80 do 3 de abril de 1985)
- Lei orgánica 3/2007, do 22 de marzo, para a igualdade efectiva de mulleres e homes (BOE núm. 71, do 23 de marzo de 2007)
- Resolución da Secretaría de Estado da función pública sobre as orientacións para a posta en marcha dos procesos de estabilización derivados da Lei 20/2021, do 28 de decembro.
- E disposicións concordantes.

##### BASE 2: ÁMBITO DE APLICACIÓN

Estas bases xerais rexerán os procesos selectivos que se convoquen, con carácter excepcional, polo sistema de concurso, para cubrir as prazas vacantes no cadro de persoal do Concello de Porto do Son incluídas nos supostos das

disposicións adicionais sexta e oitava da Lei 20/2021, do 28 de decembro (estabilización de emprego temporal de longa duración); e todo isto na execución da Oferta de Emprego Público extraordinaria, aprobada por acordo da Xunta de Goberno Local de 19/05/2022 ( BOP nº 98 de 25/05/2022).

Cada proceso selectivo estará rexido, igualmente, polo establecido nas correspondentes bases específicas e convocatorias.

Previamente á publicación de cada convocatoria, informarase á persoa traballadora afectada polo proceso de estabilización, que se vai convocar a súa praza e de que pode participar no referido proceso de selección.

Así, o número de prazas vacantes, a súa denominación e características relaciónanse a continuación:

*Persoal Laboral:*

Denominación	Natureza	Número	Grupo/Subgrupo	Xornada	Código RPT	Quenda/Provisión
Técnico en xestión de museo	Laboral fixo	1	I	Completa	7112.00	Libre/ Concurso (DA 6ª Lei 20/2021)
Orientador Laboral	Laboral fixo	1	I	Completa	7102.00	Libre/ Concurso (DA 6ª Lei 20/2021)
Mestre de ludoteca	Laboral fixo	1	II	Completa	5011.00	Libre/ Concurso (DA 6ª Lei 20/2021)
Técnico de Cultura	Laboral fixo	1	II	Completa	6200.00	Libre/ Concurso (DA 6ª Lei 20/2021)
Monitor Cultural	Laboral fixo	1	IV	Completa	6202.00	Libre/ Concurso (DA 6ª Lei 20/2021)
Coordinador deportivo	Laboral fixo	1	II	Completa	6100.00	Libre/ Concurso (DA 6ª Lei 20/2021)
Animador deportivo	Laboral fixo	1	III	Completa	6103.00	Libre/ Concurso (DA 6ª Lei 20/2021)
Operario servizos múltiples	Laboral fixo	3	V	Completa	4018.01 4018.02 4018.03	Libre/ Concurso (DA 6ª Lei 20/2021)
Psicólogo	Laboral fixo	1	I	Completa	5002.00	Libre/ Concurso (DA 6ª Lei 20/2021)
Profesor de baile	Laboral fixo	1	III	Parcial 32%	6209.00	Libre/ Concurso (DA 6ª Lei 20/2021)
Conserxe	Laboral fixo	1	V	Completa	6208.00	Libre/ Concurso (DA 6ª Lei 20/2021)
Conserxe	Laboral fixo	1	V	Parcial 28%	6207.00	Libre/ Concurso (DA 6ª Lei 20/2021)
Limpador/a	Laboral fixo-discontinuo	1	V	Completa	4028.01	Libre/ Concurso (DA 6ª Lei 20/2021)
Limpador/a	Laboral fixo- discontinuo	1	V	Parcial 34,67%	4028.02	Libre/ Concurso (DA 6ª Lei 20/2021)
Limpador/a	Laboral fixo-discontinuo	1	V	Parcial 86,66%	4028.03	Libre/ Concurso (DA 6ª Lei 20/2021)
Limpador/a	Laboral fixo	1	V	Parcial 22,67%	4028.04	Libre/ Concurso (DA 6ª Lei 20/2021)
Limpador/a	Laboral fixo	1	V	Parcial 29,33 %	4028.05	Libre/ Concurso (DA 6ª Lei 20/2021)
Limpador/a	Laboral fixo	1	V	Parcial 25%	4028.06	Libre/ Concurso (DA 6ª Lei 20/2021)
Limpador/a	Laboral fixo	1	V	Parcial 40%	4028.07	Libre/ Concurso (DA 6ª Lei 20/2021)
Limpador/a	Laboral fixo	1	V	Parcial 50%	4028.08	Libre/ Concurso (DA 6ª Lei 20/2021)
Limpador/a	Laboral fixo	1	V	Parcial 50%	4028.09	Libre/ Concurso (DA 6ª Lei 20/2021)
Limpador/a	Laboral fixo	1	V	Parcial 50,67%	4028.10	Libre/ Concurso (DA 6ª Lei 20/2021)
Limpador/a	Laboral fixo	1	V	Parcial 53,33 %	4028.11	Libre/ Concurso (DA 6ª Lei 20/2021)
Limpador/a	Laboral fixo	1	V	Parcial 77,34%	4028.12	Libre/ Concurso (DA 6ª Lei 20/2021)
Limpador/a	Laboral fixo	1	V	Completa	4028.13	Libre/ Concurso (DA 6ª Lei 20/2021)

Denominación	Natureza	Número	Grupo/Subgrupo	Xornada	Código RPT	Quenda/Provisión
Auxiliar de axuda no fogar	Laboral fixo	3	V	Completa	5009.01 5009.02 5009.03	Libre/ Concurso (DA 6ª Lei 20/2021)
Capataz limpeza de praias	Laboral fixo- discontinuo	4	V	Parcial 64%	4038.01 4038.02 4038.03 4038.04	Libre/ Concurso (DA 6ª Lei 20/2021)
Peón limpeza de praias	Laboral fixo-discontinuo	12	V	Parcial 64%	4039.01 4039.02 4039.03 4039.04 4039.05 4039.06 4039.07 4039.08 4039.10 4039.11 4039.12	Libre/ Concurso (DA 6ª Lei 20/2021)
Auxiliar de atención turística	Laboral fixo-discontinuo	1	IV	Completa	7113.00	Libre/ Concurso (DA 6ª Lei 20/2021)
Técnicos de turismo	Laboral fixo-discontinuo	2	III	Completa	7114.01 7114.02	Libre/ Concurso (DA 6ª Lei 20/2021)
Traballador/a social	Fixo	1	II	Completa	5001.00	Libre/Concurso (DA 8ª Lei 20/2021)

### BASE 3: PUBLICIDADE

As bases íntegras (xerais e específicas) publicaranse no Boletín Oficial da Provincia da Coruña e no Taboleiro da sede electrónica do Concello de Porto do Son (<https://portodoson.sedelectronica.gal/info.0>), inseríndose un extracto da convocatoria no Boletín Oficial do Estado e no Diario Oficial de Galicia.

Os anuncios sucesivos durante o desenvolvemento do proceso selectivo (listaxe de admitidos/as, nomeamento e convocatoria do tribunal, etcétera) serán obxecto de publicación no Taboleiro da sede electrónica do Concello de Porto do Son (<https://portodoson.sedelectronica.gal/info.0>)

Os anuncios relativos aos nomeamentos finais serán publicados na sede electrónica, Boletín Oficial da Provincia e Diario Oficial de Galicia.

### BASE 4: REQUISITOS DE ADMISIÓN DE ASPIRANTES

1. Con carácter xeral, para ser admitidas nos procesos selectivos, as persoas aspirantes deberán reunir os seguintes requisitos, de acordo co establecido no artigo 56 do Texto Refundido da Lei do Estatuto Básico do Empregado Público aprobado polo Real Decreto lexislativo 5/2015, do 30 de outubro, sen prexuízo do que establezan as respectivas bases específicas de cada convocatoria:

a) Ter a nacionalidade española, sen prexuízo do disposto no artigo 57 do texto refundido da Lei do Estatuto Básico do Empregado Público aprobado polo Real decreto lexislativo 5/2015, do 30 de outubro.

b) Posuír a capacidade funcional para o desempeño das tarefas habituais da praza a estabilizar.

c) Ter cumpridos dezaseis anos e non exceder, no seu caso, da idade máxima de xubilación forzosa. Só por lei poderá establecerse outra idade máxima, distinta da idade de xubilación forzosa, para o acceso ao emprego público.

d) Non ter sido separado mediante expediente disciplinario do servizo de calquera das Administracións Públicas ou dos órganos constitucionais ou estatutarios das Comunidades Autónomas, nin acharse en inhabilitación absoluta ou especial para empregos ou cargos públicos por resolución xudicial, para o acceso ao corpo ou escala de funcionario, ou para exercer funcións similares ás que desempeñaban no caso do persoal laboral, no que fose separado ou inhabilitado. No caso de ser nacional doutro Estado, non acharse inhabilitado ou en situación equivalente nin ser sometido a sanción disciplinaria ou equivalente que impida, no seu Estado, nos mesmos termos o acceso ao empregado público.

e) Posuír a titulación esixida, isto é, posuír ou estar en condicións de obter o día que remate o prazo de presentación de instancias, a titulación esixida nas bases específicas que rexan cada convocatoria. No caso de titulacións obtidas no estranxeiro deberase estar en posesión da correspondente validación ou credencial que acredite a homologación, certificada pola Administración competente.

Tamén será necesario:

f) Ter ingresado na conta bancaria do Concello de Porto do Son a cantidade fixada como dereitos de exame, de conformidade coa base 6.ª das presentes bases.

g) Estar en posesión, ou en condicións de obtelo antes do remate do prazo de presentación de solicitudes, do título acreditativo do nivel de coñecemento da lingua galega correspondente a cada praza a estabilizar (CELGA ou equivalente), que se concretará nas bases específicas.

En todo caso, e con arranxo ao previsto no artigo 51.2 da Lei 2/2015, do 29 de abril, do Emprego Público de Galicia, as persoas aspirantes que non acrediten o dito coñecemento da lingua galega, deberán realizar unha proba específica de coñecemento de lingua galega que en ningún caso computará como mérito. A proba cualificarase como apta ou non apta. No caso de que esta proba de coñecemento, non puntuable, sexa cualificada como non apta, a persoa candidata será excluída do proceso de selección.

h) Cumprir os demais requisitos esixidos para o ingreso nas respectivas bases específicas.

2. Todos os requisitos sinalados no apartado anterior deberán posuílos as persoas aspirantes o día que remate o prazo para presentar as solicitudes e conservalos durante todo o proceso selectivo.

#### **BASE 5: FORMA E PRAZO DE PRESENTACIÓN DE INSTANCIAS**

As solicitudes, requirindo tomar parte nos correspondentes procesos selectivos, nas que as persoas aspirantes farán constar que reúnen as condicións esixidas nas presentes bases xerais para a praza que se opte, dirixiranse ao Sr. Alcalde-Presidente do Concello de Porto do Son, e presentaranse no Rexistro Electrónico Xeral deste Concello ou nalgún dos lugares previstos no artigo 16.4 da Lei 39/2015, do 1 de outubro, do procedemento administrativo común das Administracións Públicas, no prazo de vinte días naturais contados a partir do día seguinte ao da publicación do anuncio da convocatoria no Boletín Oficial do Estado.

Xunto coa instancia debidamente asinada (anexo I), solicitando participar no proceso selectivo deberá presentarse a seguinte documentación na orde que se indica:

a) Documento nacional de identidade, pasaporte, tarxeta acreditativa da súa identidade, expedida polas autoridades competentes no caso de cidadáns comunitarios ou documento válido en dereito que a acredite.

b) Título acreditativo do nivel de coñecemento da lingua galega correspondente a cada praza á que se aspire.

c) Titulación exixida para cada praza nas bases específicas. No caso de equivalencia ou homologación de titulacións deberá xustificarse co certificado expedido polo organismo competente para establecelas.

d) Relación de méritos alegados para a súa valoración. Deberán achegarse debidamente numerados e diferenciados por apartados (experiencia profesional, titulacións académicas, cursos de formación ou perfeccionamento, outros méritos).

Non serán valorados os méritos non documentados nin xustificados no prazo e forma anteriormente mencionados, sen prexuízo de que o órgano de selección poida solicitar a ampliación da documentación se considera que un mérito non se encontra correctamente acreditado. No devandito concurso só se terán en conta os méritos que se xustifiquen documentalmente dentro do prazo de presentación de instancias.

e) Xustificante ou copia do documento acreditativo da transferencia ou ingreso na conta bancaria do Concello de Porto do Son da taxa por dereitos de exame.

As copias que se acheguen non será necesario que sexan compulsadas, bastará a declaración responsable da persoa interesada sobre a autenticidade dos documentos así como dos datos que figuran na instancia, sen prexuízo de que o Tribunal ou órgano competente do Concello poidan requirir que os aspirantes acrediten a veracidade das circunstancias ou documentos aportados, que fosen obxecto de valoración.

Coa presentación de instancias entenderase que as persoas aspirantes aceptan e acatan as bases xerais e específicas das convocatorias.

Os datos persoais incluídos na solicitude de participación serán tratados unicamente para a xestión do proceso selectivo, é dicir para a práctica das probas de selección e as comunicacións que deban realizarse. Cando sexa necesario publicar un acto administrativo que conteña datos persoais publicarase da forma que determina a disposición adicional sétima da Lei orgánica 3/2018, do 5 de decembro, de protección de datos persoais e garantía dos dereitos dixitais. O Concello será o responsable do tratamento destes datos.

#### **BASE 6: DEREITOS DE EXAME**

1. Será requisito necesario, para poder participar nos procesos selectivos de estabilización, aboar, dentro do prazo de presentación de instancias, as taxas pola inscrición nas probas selectivas convocadas, segundo o establecido na Ordenanza Fiscal do Concello de Porto do Son reguladora da taxa ( BOP nº 16 de 26/01/2021) en función do grupo de clasificación da praza convocada.

Deste xeito, o importe a aboar será o seguinte:

Grupo/Subgrupo	Taxa por dereitos de exame
A1/I	25,00 €
A2/II	20,00 €
C1/III	10,00 €
C2/IV	10,00 €
E/V	5,00 €

2. A persoa solicitante aportará xunto coa súa instancia, a copia do documento de transferencia ou ingreso.

3. A conta na que se poderá realizar o ingreso é a seguinte: ES24 2080 0312 45 3110000102

No concepto da transferencia debe indicarse o nome do aspirante, así coma o proceso no que participa.

4. En ningún caso a mera presentación e o pagamento dos dereitos de exame suporá substituír o trámite de presentación en tempo e forma da solicitude, segundo o disposto na base quinta.

5. Non se admitirá o pagamento da taxa fóra do prazo de presentación de solicitudes. A falla de pagamento da taxa no prazo anterior, determinará a inadmisión do aspirante nas probas selectivas, de tal xeito que xa non se terá en conta a súa solicitude para a formación da listaxe provisional de admitidos e excluídos.

6. Se o suxeito pasivo é unha das persoas ás que se refire o artigo 5.2 da Ordenanza Fiscal da Taxa por dereitos de exame, deberá achegar a documentación que no mesmo se indica (BOP núm. 16 de 26/01/2021)

#### **BASE 7: ADMISIÓN DE ASPIRANTES**

Expirado o prazo de presentación de instancias, a Alcaldía ditará resolución no prazo máximo dun mes, declarando aprobada a lista provisional de persoas admitidas e excluídas.

No caso de non existir aspirantes excluídos, poderase elevar a definitiva a listaxe provisional na mesma resolución, dando inicio ao proceso selectivo.

Na devandita resolución, que se publicará na sede electrónica do Concello de Porto do Son sinalarase un prazo de 5 días hábiles para a emenda da documentación presentada.

A falla de pagamento da taxa no prazo de presentación de instancias, determinará a inadmisión do aspirante nas probas selectivas, de tal xeito que xa non se terá en conta a súa solicitude para a formación da listaxe provisional de admitidos e excluídos.

Transcorrido o prazo de emenda, a Alcaldía aprobará a lista definitiva de persoas aspirantes admitidas e excluídas, que se publicará na sede electrónica do Concello de Porto do Son.

Igualmente, na mesma resolución, farase constar a designación nominal do Tribunal e, o lugar, data e hora de constitución deste para a valoración dos méritos e/ou realización da proba do coñecemento da lingua galega.

O feito de figurar incluído na relación de admitidos non prexulga que se lles recoñeza ós interesados posúen os requisitos esixidos no procedemento selectivo convocado, que deberán ser xustificadas documentalmente no suposto de que os aspirantes admitidos superen as probas selectivas.

Contra a Resolución da Alcaldía aprobando a lista definitiva poderán interpoñerse, alternativamente, recurso de reposición ante o mesmo órgano, no prazo dun mes dende o día seguinte ao da publicación, ou recurso contencioso-administrativo perante o Xulgado do contencioso administrativo de A Coruña no prazo de dous meses, segundo os artigos 123 e 124 da Lei 39/2015, de 1 de outubro (LPACAP) e o artigo 46 da Lei 29/1998, de 13 de xullo, da Xurisdición contencioso-administrativa. Todo isto, sen prexuízo de que os interesados poidan interpoñer calquera outro recurso que estimen oportuno.

#### **BASE 8: TRIBUNAL CUALIFICADOR**

Os órganos de selección serán colexiados e a súa composición deberá axustarse aos principios de imparcialidade e profesionalidade dos seus membros, e tenderase, así mesmo, á paridade entre muller e home.

O persoal de elección ou de designación política, os funcionarios interinos e o persoal eventual non poderán formar parte dos órganos de selección.

A pertenza aos órganos de selección será sempre a título individual, non podendo ostentarse esta en representación ou por conta de ninguén.

O número dos membros dos tribunais nunca será inferior a cinco. Así mesmo, a súa composición será predominantemente técnica e os/as vogais deberán posuír titulación ou especialización iguais ou superiores ás esixidas para o acceso ás prazas convocadas.

O Tribunal poderá dispor a incorporación ao seu labor no proceso selectivo de asesores especialistas, para aqueles aspectos concretos do proceso selectivo debido á especialización técnica do traballo a realizar. A súa función circunscríbese a un mero asesoramento, é dicir actúan con voz, pero sen voto, non participan na toma de decisións do Tribunal. Os asesores deberán gardar sxiilo e confidencialidade acerca dos datos e asuntos sobre os que teñan coñecemento a consecuencia da súa colaboración no Tribunal.

O Tribunal poderá designar persoal colaborador para o desenvolvemento do proceso de selección, que actuará baixo a súa dirección, cando a complexidade do dito proceso selectivo o aconselle.

Os membros do tribunal deberán absterse de intervir, notificándoo á autoridade convocante, cando concorran neles circunstancias das previstas no artigo 23 da Lei 40/2015, do 1 de outubro, de réxime xurídico do sector público. Así mesmo, os/as interesados poderán promover a recusación de acordo co sinalado no artigo 24 da citada norma.

O tribunal cualificador deberá constituírse na data que determine a Alcaldía para cada un dos procesos selectivos convocados, entendéndose validamente constituído cando asista a maioría absoluta dos membros de cada tribunal, titulares ou suplentes.

Para os efectos de percepción de indemnizacións por asistencia como membros dos tribunais, estes terán a categoría que lles corresponda, segundo o establecido no Real Decreto 462/2002, do 24 de marzo.

Contra os acordos do tribunal poderá interpoñerse recurso administrativo de alzada ante o órgano que o nomeou, segundo o artigo 121 da Lei 39/2015, de 1 de outubro, do procedemento común das Administracións Públicas.

#### BASE 9: SISTEMAS DE SELECCIÓN E DESENVOLVEMENTO DOS PROCESOS

Os procesos de selección realizaranse, tal e como establecen as disposicións adicionais 6.<sup>a</sup> e 8.<sup>a</sup> da Lei 20/2021, do 28 de decembro, polo sistema de concurso, que consistirá na valoración dos méritos acreditados polas persoas aspirantes ás diferentes prazas.

Do mesmo xeito, terase en conta as orientacións contidas na *Resolución da Secretaría de Estado da función pública sobre as orientacións para a posta en marcha dos procesos de estabilización derivados da Lei 20/2021, do 28 de decembro*.

#### Baremación Xeral

A puntuación máxima será de 100 puntos. Valoraranse con carácter xeral os seguintes criterios:

- Experiencia profesional: 60 puntos.
- Formación: 40 puntos.

#### 9.1 Experiencia profesional (máximo de 60 puntos)

Valoraranse os servizos efectivos prestados, até a data de publicación no BOE de cada convocatoria, conforme ao seguinte baremo:

Servizos prestados no Concello de Porto do Son ( <i>por calquera tipoloxía de vínculo funcional ou laboral</i> ) en prazas iguais ou similares á que se opta	0,80 puntos/ mes completo, até 60 puntos
Servizos prestados en Administracións Locais distintas do Concello de Porto do Son ( <i>por calquera tipoloxía de vínculo funcional ou laboral</i> ) en prazas iguais ou similares á que se opta	0,40 puntos/ mes completo, até 60 puntos
Servizos prestados noutras Administracións Públicas diferentes á local ( <i>por calquera tipoloxía de vínculo funcional ou laboral</i> ) en prazas iguais ou similares á que se opta	0,30 puntos / mes completo, até 60 puntos
Servizos prestados no resto do sector público ( <i>por calquera tipoloxía de vínculo funcional ou laboral</i> ) en prazas iguais ou similares á que se opta	0,20 puntos / mes completo, até 60 puntos.

Aplicaranse as seguintes normas de valoración:

1. Calcularase o número total de días correspondentes aos distintos nomeamentos ou contratos computables. Dividiranse entre trinta (30) e multiplicaranse por 0,80 / 0,40 / 0,30 / 0,20, segundo corresponda. De tal xeito, que unicamente se valorará a ratio enteira, depreciándose os decimais.

2. No caso de servizos prestados en xornadas inferiores á completa, serán valorados proporcionalmente á xornada prestada. A título de exemplo:

Se o mes completo, a xornada completa: 0,80 puntos.

Mes completo a xornada parcial (50%): 1 x (50% de 0,80)= 0,40 puntos.

Mes completo a xornada parcial (30%): 1 x (30% de 0,80) = 0,24 puntos.

3. A puntuación global máxima neste apartado será 60 puntos.

4. Non computarán os servizos prestados en réxime de persoal eventual. Non se computarán os servizos prestados simultaneamente con outros igualmente alegados.

5. A definición do que se entende por Administración Local, Administracións Públicas diferentes á local e resto do Sector Público, ven determinada polo artigo 2 da Lei 40/2015, do 1 de outubro, do Réxime Xurídico do Sector Público e artigo 3 da Lei 7/1985, do 2 de abril, reguladora das Bases do Réxime Local.

6. Forma de acreditación: Deberán achegarse conxuntamente os seguintes documentos:

a. Informe de vida laboral actualizado e

b. Certificación da Administración Pública ou entidade do Sector Público, expedida pola Secretaría ou órgano competente da entidade, na que se fará constar: Administración ou entidade contratante, vínculo ou réxime xurídico, denominación, grupo/categoría/posto, data de inicio e, no seu caso, finalización da vinculación. No caso de non existir data de finalización da vinculación, valoraranse os servizos efectivos prestados, até a data de publicación no BOE de cada convocatoria.

7. A documentación acreditativa dos servizos realizados deberá achegarse antes do remate do prazo de presentación de solicitudes. A documentación que se presente fóra deste prazo, será considerada “achega de nova documentación fóra de prazo” e non será tida en conta.

## 9.2 Formación (máximo de 40 puntos)

Valoraranse a formación das persoas aspirantes, conforme ao seguinte baremo:

Posesión de titulacións académicas ou profesionais oficiais de nivel igual ou superior e distintas á titulación requirida para o acceso á praza á que se opta	40 puntos por cada titulación oficial, até un máximo de 40 puntos.	
Cursos de formación (recibidos ou impartidos), expedidos, homologados ou acreditados até a data da publicación da convocatoria no BOE, impartidos ou homologados pola Comisión de formación continua do Ministerio de AAPP, pola mesma comisión autonómica, por Administracións, organismos públicos e Universidades; así como os cursos impartidos polos colexios profesionais que versen sobre materias propias da súa especialidade, e os impartidos por organizacións sindicais.	Grupo A1	0,25 puntos por cada hora impartida/recibida do curso de formación ata un máximo de 40 puntos. (160 horas)
	Grupo A2	0,32 puntos por cada hora impartida/recibida do curso de formación ata un máximo de 40 puntos. (125 horas)
	Grupo B	0,40 puntos por cada hora impartida/recibida do curso de formación ata un máximo de 40 puntos. (100 horas)
	Grupo C1	0,50 puntos por cada hora impartida/recibida do curso de formación ata un máximo de 40 puntos. ( 80 horas)
	Grupo C2	0,80 puntos por cada hora impartida/recibida do curso de formación ata un máximo de 40 puntos. ( 50 horas)
	Grupo E/AP	1,35 puntos por cada hora impartida/recibida do curso de formación ata un máximo de 40 puntos. ( 30 horas)

Aplicaranse as seguintes normas de valoración:

1. A acreditación de titulacións académicas oficiais, realizarase mediante a achega do título, diploma ou resgardo de ter satisfeito os dereitos para a súa expedición, ou mediante certificación da expedida pola Secretaría da Universidade ou Administración Pública correspondente.

2. A acreditación da realización dos cursos realizarase mediante a copia simple dos títulos, diplomas ou certificados de superación dos cursos. Non se valorarán os cursos non acreditados, ou nos que non consten as datas de realización nin as horas de duración.

Non ser valorará a asistencia a asembleas, xornadas, congresos, conferencias, seminarios, materias que formen parte dunha titulación académica, módulos dun curso, simposios ou similares.

Os cursos deben versar directa ou indirectamente sobre materias relacionadas coa praza á que se opta, co réxime local ou versar sobre materias de carácter transversal (igualdade de xénero, transparencia, protección de datos, informática, administración electrónica, prevención de riscos; ofimática, atención cidadá, ...). Se o curso forma parte dun Programa de formación dirixido aos empregados da Administración Local, enténdese que teñen relación directa ou indirecta coas súas funcións.

3. A documentación acreditativa da formación deberá achegarse antes do remate do prazo de presentación de solicitudes. A documentación que se presente fóra deste prazo, será considerada “achega de nova documentación fóra de prazo” e non será tida en conta.

## BASE 10: ACREDITACIÓN DO COÑECEMENTO DA LINGUA GALEGA

As persoas aspirantes deberán posuír o título acreditativo do nivel de coñecemento da lingua galega corresponde á praza a estabilizar (segundo o regulado nas Bases Específicas)

En todo caso, e con arranxo ao previsto no artigo 51.2 da Lei 2/2015, do 29 de abril, do Emprego Público de Galicia, as persoas aspirantes que non acrediten o dito coñecemento da lingua galega, deberán realizar unha proba específica de coñecemento de lingua galega que en ningún caso computará como mérito. A proba cualificarase como apta ou non apta. No caso de que esta proba de coñecemento, non puntuable, sexa cualificada como non apta, a persoa candidata será excluída do proceso de selección.

A proba de coñecemento da lingua galega realizarase, unha vez finalizado o concurso de méritos, a aquelas persoas propostas para a obtención dunha praza e cualificarase como apta ou non apta. No caso de que a proba de coñecemento sexa cualificada como non apta, a persoa candidata será excluída do proceso de selección, e a seguinte coa puntuación máis alta obtida no concursos de méritos, será a proposta para a obtención da praza. Se esta persoa non tivese acreditado con anterioridade o coñecemento da lingua galega correspondente, deberá someterse á referida proba de galego cos mesmos efectos expostos con anterioridade.

#### **BASE 11: RELACIÓN DE PERSOAS PROPOSTAS PARA A OBTENCIÓN DUNHA PRAZA**

1. Rematada a valoración dos méritos o Tribunal publicará, na sede electrónica do Concello de Porto do Son, a puntuación provisional que acadou cada aspirante na fase de concurso. Os aspirantes disporán dun prazo de dez días hábiles, contados dende o día seguinte á publicación das valoracións, para formular alegacións.

2. Finalizado o trámite anterior, e consideradas as reclamacións presentadas, o Tribunal efectuará a proposta das persoas aspirantes para a obtención das prazas obxecto de estabilización.

De ser necesario, aplicará os criterios de desempate regulados na Base núm. 12.

O Tribunal non poderá aprobar a ningunha persoa aspirante que non acade unha puntuación mínima de 30 puntos no concurso de méritos.

O Tribunal non poderá en ningún caso aprobar nin declarar que superaron as probas selectivas un número superior de aspirantes ao das prazas convocadas. Calquera proposta do Tribunal que contraveña o establecido anteriormente será nula de pleno dereito.

3. Se algunha persoa proposta non acreditou o coñecemento da lingua galega, terá lugar a proba de coñecemento da lingua galega, tal e como se regula na Base núm. 10.

4. Finalizada a fase de concurso, aplicados (de ser necesarios) os criterios de desempate e realizada (no seu caso) a proba do coñecemento da lingua galega o Tribunal efectuará á Alcaldía a proposta definitiva das persoas aspirantes para a obtención das prazas obxecto de estabilización. Esta proposta definitiva será obxecto de publicación na sede electrónica do Concello de Porto do Son.

#### **BASE 12: CRITERIOS DE DESEMPATE**

No suposto de empate nas puntuacións totais finais de dous ou máis aspirantes, co obxectivo de satisfacer os principios de eficacia, eficiencia, economía, calidade e mellora da xestión do sector público, este empate resolverase tendo en conta os seguintes criterios, na seguinte orde e sucesivamente:

1º.- Terá prioridade o aspirante que acumule unha maior experiencia profesional na administración convocante da respectiva praza.

2º.- De persistir o empate, terá prioridade o aspirante que acumule unha maior valoración na experiencia profesional en prazas iguais ou equivalente á que se opta, noutras Administracións locais.

3º.- De persistir o empate, terá prioridade o aspirante que acumule unha maior valoración na experiencia profesional en prazas iguais ou equivalentes á que se opta, no resto de Administracións Públicas ou sector público.

4º De persistir o empate, decidírase acudindo ao cómputo do maior número de horas en formación.

5º De persistir o empate decidírase mediante sorteo.

A data que servirá de referencia para a aplicación destes criterios, será a data de publicación no BOE desta convocatoria.

#### **BASE 13: ACREDITACIÓN DOS REQUISITOS DA CONVOCATORIA E NOMEAMENTO**

Finalizada a fase de concurso, o Tribunal efectuará á Alcaldía, a proposta definitiva das persoas aspirantes para a obtención das prazas obxecto de estabilización. Esta proposta definitiva será obxecto de publicación na sede electrónica do Concello de Porto do Son.

A proposta do Tribunal ten carácter vinculante para a Alcaldía.

As persoas propostas para a obtención das prazas deben achegar, no prazo de 20 días naturais, dende a publicación na sede electrónica do Concello de Porto do Son a seguinte documentación:



- DNI ou calquera outro documento acreditativo da nacionalidade co alcance establecido no artigo 57 do Real Decreto Legislativo 5/2015 , do 30 de outubro, polo que se aproba o Texto Refundido do Estatuto Básico do Empregado Público.
- Certificado médico oficial acreditativo de non padecer enfermidade nin defecto físico que impida o desempeño das funcións propias do posto.
- Declaración xurada de non ter sito separado do servizo das Administracións Públicas nos termos sinalados na Base Xeral 4; e non estar incurso en algunha das causas de incapacidade ou incompatibilidade determinadas na lexislación vixente.
- Orixinal ou copia cotexada da titulación esixida nas Bases Específicas da convocatoria.
- Orixinal ou copia cotexada do documento acreditativo do coñecemento da lingua galega, que o eximiu de realizar as probas de coñecemento da mesma.
- Orixinal ou copia cotexada dos méritos alegados.
- Orixinal ou copia cotexada dos restantes requisitos esixidos nas Bases Específicas de cada convocatoria.

As persoas que dentro do prazo indicado (salvo casos de forza maior) non presentasen a documentación ou desta se deducise que carece dalgún dos requisitos esixidos nas Bases Xerais e Específicas, non poderán ser nomeadas, quedando anuladas todas as súas actuacións, sen prexuízo da responsabilidade en que puidesen incorrer por falsidade nas súas solicitudes de participación.

Co fin de asegurar a cobertura das vacantes, aos efectos do disposto no artigo 61.8 do Real Decreto Legislativo 5/2015 , do 30 de outubro, polo que se aproba o Texto Refundido do Estatuto Básico do Empregado Público, o Tribunal para os supostos de falta de presentación de documentos, falsidade, falta de toma de posesión ou contratación, renuncia ou falta de acreditación dos requisitos e condicións esixidas, realizará unha relación complementaria das persoas aspirantes que sigan ás propostas, por orde de puntuación. No caso de darse estes supostos, outorgarase un novo prazo de 20 días naturais, para que o seguinte aspirante por orde de puntuación achegue a documentación correspondente para proceder ao nomeamento ou contratación.

Concluído o proceso selectivo, a achegada a documentación necesaria, os aspirantes seleccionados, cun número que non poderá exceder en ningún caso ao dos postos convocados, serán nomeados pola Alcaldía como persoal funcionario ou contratados como persoal laboral fixo. Ordenarase a publicación dos nomeamentos no Boletín Oficial da Provincia e Diario Oficial de Galicia.

#### Adxudicación dos destinos:

A adxudicación provisional dos postos efectuarase de acordo coas peticións dos interesados entre os postos ofertados aos mesmos, segundo a orde obtida no proceso selectivo, tendo preferencia, en caso de empate, por optar cada un dos funcionarios interinos ou persoal laboral temporal ou indefinido non fixo por sentenza ao posto que desempeñe con carácter previo, no caso de que obteñan praza no proceso selectivo.

#### **BASE 14: INCOMPATIBILIDADES**

Os aspirantes nomeados quedarán suxeitos ao cumprimento das prescricións contidas na Lei 53/1984, do 26 de decembro, sobre incompatibilidades do persoal ao servizo das Administracións Públicas e demais normativa aplicable.

#### **BASE 15: RECURSOS**

Contra estas bases que poñen fin á vía administrativa e cantos actos administrativos deriven das mesmas, os interesados poderán interpoñer, alternativamente, o recurso de reposición potestativo, no prazo dun mes dende a súa publicación ou notificación, ante a alcaldía, de conformidade cos artigos 123 e 124 da Lei 39/2015, de 1 de outubro (LPACAP), ou recurso contencioso administrativo, no prazo de dous meses contados desde o día seguinte ao da publicación ou da notificación da resolución do recurso de reposición ou da data en que este se entenda desestimado, ante o Xulgado do contencioso administrativo de A Coruña, de conformidade co art.46 da Lei 29/1998, do 13 de xullo, reguladora da xurisdición contencioso-administrativa. Todo isto sen prexuízo do dereito dos interesados a formular calquera outro recurso que se considere pertinente.

## ANEXO I: MODELO DE SOLICITUDE

DATOS DA CONVOCATORIA	
PROCESO SELECTIVO	OEP-ESTABILIZACIÓN DA6ª e DA8ª DA LEI 20/2021 - CONCURSO
DENOMINACIÓN PRAZA ( no caso de prazas de idéntica denominación e distinto código, a selección realizarase nun único procedemento, debéndose indicar unicamente na instancia o nome da praza. Exemplo: Limpador/a )	
DATA PUBLICACIÓN BOP	
DATOS PERSOA ASPIRANTE	
NOME	
PRIMEIRO APELIDO	
SEGUNDO APELIDO	
DNI	
DATOS CONTACTO E NOTIFICACIÓN	
NOME DE VÍA	
NÚMERO	
PISO	
PORTA	
CONCELLO	
CÓDIGO POSTAL	
PROVINCIA	
PAÍS	
TELÉFONO FIXO/MÓBIL	
ENDEREZO ELECTRÓNICO	
REQUISITOS PARTICIPACIÓN	
TITULACIÓN ACADÉMICA OFICIAL ESIXIDA, NO SEU CASO, NAS BASES ESPECÍFICAS	
OUTROS REQUISITOS ESIXIDOS, NO SEU CASO, NAS BASES ESPECÍFICAS	
NIVEL DE GALEGO ESIXIDO NAS BASES ESPECÍFICAS	
TAXA ABOADA	

**RELACIÓN DE MÉRITOS.** Deberán relacionarse os méritos que se queiran facer constar para o concursoAs acreditacións documentais dos méritos terán que incorporarse á presente solicitude .

A) EXPERIENCIA PROFESIONAL		
DENOMINACIÓN PRAZA/POSTO/EMPREGO	Entidade contratante	PERIODO SERVICIOS
B) FORMACIÓN		
Titulacións académicas (iguais ou superiores) diferentes á requirida para o acceso		
DENOMINACIÓN ACCIÓN FORMATIVA	ENTIDADE QUE A IMPARTIU	HORAS
DOCUMENTOS QUE SE ACHEGAN Á SOLICITUDE		Marcar cun X
Acreditación dos méritos relacionados na solicitude		
Titulación académica oficial esixida nas bases específicas		
Outros requisitos que se esixan, no seu caso, nas bases específicas		
Certificado do nivel de galego esixido nas bases específicas		
Acreditación da nacionalidade (DNI, pasaporte, taxeta de residencia)		
Justificante do pago da taxa establecida nas bases xerais ou, no seu caso, dos documentos esixidos para aplicar a redución do 100% (certificado de desemprego emitido polo INE ou Servizo autonómico que corresponda, no que se acredite figurar como demandante de emprego cunha antigüidade mínima de 6 meses, referida á data da publicación da convocatoria)		

**SOLICITO** que se admita a presente instancia para poder participar no procedemento selectivo e **DECLARO** que os datos consignados nesta solicitude son certos e que estou en condicións de acreditarlos e que reúno todos os requisitos esixidos nas bases que rexen a convocatoria para ser admitido/a .

**ACEPTO**, baixo a miña única responsabilidade, na súa totalidade e sométome ás Bases Xerais e Específicas do concurso.

**AUTORIZO** expresamente ao Concello de Porto do Son que inclúa os meus datos nun ficheiro automático para fin exclusivo do proceso selectivo no que solicito participar.

....., a ..... de ..... de .....

**Sinatura da persoa solicitante**

**Sr. Alcalde-Presidente do Concello de Porto do Son.**

## ANEXO II: BASES ESPECÍFICAS QUE REXERÁN A CONVOCATORIA E O PROCESO DE ESTABILIZACIÓN: TÉCNICO EN XESTIÓN DE MUSEO.

### Base Primeira: Identificación da praza obxecto de convocatoria.

Denominación	Natureza	Número	Grupo/Subgrupo	Xornada	Código RPT	Quenda/Provisión
Técnico/a Xestión de Museo	Laboral fixo	1	I	Completa	7112.00	Libre/ Concurso (DA 6ª Lei 20/2021)

### Base Segunda: Normas xerais.

É obxecto das presentes bases a regulación dos aspectos específicos da convocatoria e proceso de selección de persoal laboral fixo, mediante o procedemento de estabilización de emprego temporal da Disposición adicional sexta da Lei 20/2021, de 28 de decembro, de medidas urxentes para a redución da temporalidade no emprego público, dentro do marco xeral de execución da Oferta Pública de Emprego Extraordinaria, aprobada por acordo da Xunta de Goberno Local de 19/05/2022 ( BOP nº 98 de 25/05/2022).

### Base Terceira: Funcións. Retribucións

As reguladas na Relación de Postos do Traballo do Concello de Porto do Son (BOP núm. 204 de 25/10/2018) modificada por acordo plenario de 12/01/2023 ( BOP nº 42 de 02/03/2023)

### Base Cuarta: Requisitos das persoas aspirantes

As persoas aspirantes reunirán, na data na que finalice o prazo de presentación de solicitudes, a maiores do establecido nas Bases Xerais, os seguintes requisitos:

a) Estar en posesión (ou en condicións de obtelo na data de finalización do prazo de presentación de instancias) do título de Grado ou Licenciado Universitario ( relacionada directamente co ámbito da xestión de museos : Historia da Arte, Turismo, Humanidades, Belas Artes, Conservador de Museos, Xeografía e Historia, ou similares)

b) No caso de titulacións obtidas no estranxeiro, deberase estar en posesión da correspondente validación ou da credencial que acredite a homologación.

c) Acreditar o coñecemento da lingua galega mediante a posesión do título CELGA 4 ou equivalente segundo o disposto na Orde do 16 de xullo de 2007, pola que se regulan os certificados oficiais acreditativos dos niveis de coñecemento da lingua galega.

### Base Quinta: Valoración de méritos na fase de concurso

Aplicarase a Baremación Xeral regulada na Base núm. 9 das Bases Xerais.

**ANEXO III: BASES ESPECÍFICAS QUE REXERÁN A CONVOCATORIA E O PROCESO DE ESTABILIZACIÓN: ORIENTADOR LABORAL.****Base Primeira: Identificación da praza obxecto de convocatoria.**

Denominación	Natureza	Número	Grupo/Subgrupo	Xornada	Código RPT	Quenda/Provisión
Orientador laboral	Laboral fixo	1	I	Completa	7102.00	Libre/ Concurso (DA 6ª Lei 20/2021)

**Base Segunda: Normas xerais.**

É obxecto das presentes bases a regulación dos aspectos específicos da convocatoria e proceso de selección de persoal laboral fixo, mediante o procedemento de estabilización de emprego temporal da Disposición adicional sexta da Lei 20/2021, de 28 de decembro, de medidas urxentes para a redución da temporalidade no emprego público, dentro do marco xeral de execución da Oferta Pública de Emprego Extraordinaria, aprobada por acordo da Xunta de Goberno Local de 19/05/2022 ( BOP nº 98 de 25/05/2022).

**Base Terceira: Funcións. Retribucións**

As reguladas na Relación de Postos do Traballo do Concello de Porto do Son (BOP núm. 204 de 25/10/2018) modificada por acordo plenario de 12/01/2023 ( BOP nº 42 de 02/03/2023)

**Base Cuarta: Requisitos das persoas aspirantes**

As persoas aspirantes reunirán, na data na que finalice o prazo de presentación de solicitudes, a maiores do establecido nas Bases Xerais, os seguintes requisitos:

a) Estar en posesión (ou en condicións de obtelo na data de finalización do prazo de presentación de instancias) do título de Grado ou Licenciado Universitario .No caso de titulacións obtidas no estranxeiro, deberase estar en posesión da correspondente validación ou da credencial que acredite a homologación.

b) Acreditar o coñecemento da lingua galega mediante a posesión do título CELGA 4 ou equivalente segundo o disposto na Orde do 16 de xullo de 2007, pola que se regulan os certificados oficiais acreditativos dos niveis de coñecemento da lingua galega.

**Base Quinta: Valoración de méritos na fase de concurso**

Aplicarase a Baremación Xeral regulada na Base núm. 9 das Bases Xerais.

**ANEXO IV: BASES ESPECÍFICAS QUE REXERÁN A CONVOCATORIA E O PROCESO DE ESTABILIZACIÓN: MESTRE DE LUDOTECA.****Base Primeira: Identificación da praza obxecto de convocatoria.**

Denominación	Natureza	Número	Grupo/Subgrupo	Xornada	Código RPT	Quenda/Provisión
Mestre de Ludoteca	Laboral fixo	1	II	Completa	5011.00	Libre/ Concurso (DA 6ª Lei 20/2021)

**Base Segunda: Normas xerais.**

É obxecto das presentes bases a regulación dos aspectos específicos da convocatoria e proceso de selección de persoal laboral fixo, mediante o procedemento de estabilización de emprego temporal da Disposición adicional sexta da Lei 20/2021, de 28 de decembro, de medidas urxentes para a redución da temporalidade no emprego público, dentro do marco xeral de execución da Oferta Pública de Emprego Extraordinaria, aprobada por acordo da Xunta de Goberno Local de 19/05/2022 ( BOP nº 98 de 25/05/2022).

**Base Terceira: Funcións. Retribucións**

As reguladas na Relación de Postos do Traballo do Concello de Porto do Son (BOP núm. 204 de 25/10/2018) modificada por acordo plenario de 12/01/2023 ( BOP nº 42 de 02/03/2023)

**Base Cuarta: Requisitos das persoas aspirantes**

As persoas aspirantes reunirán, na data na que finalice o prazo de presentación de solicitudes, a maiores do establecido nas Bases Xerais, os seguintes requisitos:

a) Estar en posesión (ou en condicións de obtelo na data de finalización do prazo de presentación de instancias) de algunha das seguintes titulacións habilitantes para o persoal de ludotecas con arranxo ao establecido no Decreto 354/2003 de 16 de setembro polo que se regulan as ludotecas como centros de servizos sociais e se establecen os seus requisitos (e con arranxo á clasificación da praza na RPT) :

- Titulación superior en pedagogía, psicoloxía o psicopedagogía ou grao equivalente.
- Titulación media en: maxisterio ou educación social.

No caso de titulacións obtidas no estranxeiro, deberase estar en posesión da correspondente validación ou da credencial que acredite a homologación.

b) Así mesmo, estos profesionais deberán dispoñer de algún dos títulos acreditativos das ensinanzas que imparten as escolas de tempo libre, salvo, aqueles profesionais que estén en posesión da titulación específica de animación sociocultural.

c) Posuír o certificado negativo de antecedentes de índole sexual.

d) Acreditar o coñecemento da lingua galega mediante a posesión do título CELGA 4 ou equivalente segundo o disposto na Orde do 16 de xullo de 2007, pola que se regulan os certificados oficiais acreditativos dos niveis de coñecemento da lingua galega.

**Base Quinta: Valoración de méritos na fase de concurso**

Aplicarase a Baremación Xeral regulada na Base núm. 9 das Bases Xerais.

**ANEXO V: BASES ESPECÍFICAS QUE REXERÁN A CONVOCATORIA E O PROCESO DE ESTABILIZACIÓN: TÉCNICO DE CULTURA****Base Primeira: Identificación da praza obxecto de convocatoria.**

Denominación	Natureza	Número	Grupo/Subgrupo	Xornada	Código RPT	Quenda/Provisión
Técnico de cultura	Laboral fixo	1	II	Completa	7102.00	Libre/ Concurso (DA 6ª Lei 20/2021)

**Base Segunda: Normas xerais.**

É obxecto das presentes bases a regulación dos aspectos específicos da convocatoria e proceso de selección de persoal laboral fixo, mediante o procedemento de estabilización de emprego temporal da Disposición adicional sexta da Lei 20/2021, de 28 de decembro, de medidas urxentes para a redución da temporalidade no emprego público, dentro do marco xeral de execución da Oferta Pública de Emprego Extraordinaria, aprobada por acordo da Xunta de Goberno Local de 19/05/2022 ( BOP nº 98 de 25/05/2022).

**Base Terceira: Funcións. Retribucións**

As reguladas na Relación de Postos do Traballo do Concello de Porto do Son (BOP núm. 204 de 25/10/2018) modificada por acordo plenario de 12/01/2023 ( BOP nº 42 de 02/03/2023)

**Base Cuarta: Requisitos das persoas aspirantes**

As persoas aspirantes reunirán, na data na que finalice o prazo de presentación de solicitudes, a maiores do establecido nas Bases Xerais, os seguintes requisitos:

a) Estar en posesión (ou en condicións de obtelo na data de finalización do prazo de presentación de instancias) do título de Grado ou Diplomado Universitario. No caso de titulacións obtidas no estranxeiro, deberase estar en posesión da correspondente validación ou da credencial que acredite a homologación.

b) Acreditar o coñecemento da lingua galega mediante a posesión do título CELGA 4 ou equivalente segundo o disposto na Orde do 16 de xullo de 2007, pola que se regulan os certificados oficiais acreditativos dos niveis de coñecemento da lingua galega.

**Base Quinta: Valoración de méritos na fase de concurso**

Aplicarase a Baremación Xeral regulada na Base núm. 9 das Bases Xerais.

**ANEXO VI: BASES ESPECÍFICAS QUE REXERÁN A CONVOCATORIA E O PROCESO DE ESTABILIZACIÓN: MONITOR CULTURAL****Base Primeira: Identificación da praza obxecto de convocatoria.**

Denominación	Natureza	Número	Grupo/Subgrupo	Xornada	Código RPT	Quenda/Provisión
Monitor cultural	Laboral fixo	1	IV	Completa	6202.00	Libre/ Concurso (DA 6ª Lei 20/2021)

**Base Segunda: Normas xerais.**

É obxecto das presentes bases a regulación dos aspectos específicos da convocatoria e proceso de selección de persoal laboral fixo, mediante o procedemento de estabilización de emprego temporal da Disposición adicional sexta da Lei 20/2021, de 28 de decembro, de medidas urxentes para a redución da temporalidade no emprego público, dentro do marco xeral de execución da Oferta Pública de Emprego Extraordinaria, aprobada por acordo da Xunta de Goberno Local de 19/05/2022 ( BOP nº 98 de 25/05/2022).

**Base Terceira: Funcións. Retribucións**

As reguladas na Relación de Postos do Traballo do Concello de Porto do Son (BOP núm. 204 de 25/10/2018) modificada por acordo plenario de 12/01/2023 ( BOP nº 42 de 02/03/2023)

**Base Cuarta: Requisitos das persoas aspirantes**

As persoas aspirantes reunirán, na data na que finalice o prazo de presentación de solicitudes, a maiores do establecido nas Bases Xerais, os seguintes requisitos:

a) Estar en posesión (ou en condicións de obtelo na data de finalización do prazo de presentación de instancias) do título de Graduado en ESO ou equivalente. No caso de titulacións obtidas no estranxeiro, deberase estar en posesión da correspondente validación ou da credencial que acredite a homologación.

b) Acreditar o coñecemento da lingua galega mediante a posesión do título CELGA 3 ou equivalente segundo o disposto na Orde do 16 de xullo de 2007, pola que se regulan os certificados oficiais acreditativos dos niveis de coñecemento da lingua galega.

**Base Quinta: Valoración de méritos na fase de concurso**

Aplicarase a Baremación Xeral regulada na Base núm. 9 das Bases Xerais



**ANEXO VII: BASES ESPECÍFICAS QUE REXERÁN A CONVOCATORIA E O PROCESO DE ESTABILIZACIÓN: COORDINADOR DEPORTIVO****Base Primeira: Identificación da praza obxecto de convocatoria.**

Denominación	Natureza	Número	Grupo/Subgrupo	Xornada	Código RPT	Quenda/Provisión
Coordinador Deportivo	Laboral fixo	1	II	Completa	6100.00	Libre/ Concurso (DA 6ª Lei 20/2021)

**Base Segunda: Normas xerais.**

É obxecto das presentes bases a regulación dos aspectos específicos da convocatoria e proceso de selección de persoal laboral fixo, mediante o procedemento de estabilización de emprego temporal da Disposición adicional sexta da Lei 20/2021, de 28 de decembro, de medidas urxentes para a redución da temporalidade no emprego público, dentro do marco xeral de execución da Oferta Pública de Emprego Extraordinaria, aprobada por acordo da Xunta de Goberno Local de 19/05/2022 ( BOP nº 98 de 25/05/2022).

**Base Terceira: Funcións. Retribucións**

As reguladas na Relación de Postos do Traballo do Concello de Porto do Son (BOP núm. 204 de 25/10/2018)

**Base Cuarta: Requisitos das persoas aspirantes**

As persoas aspirantes reunirán, na data na que finalice o prazo de presentación de solicitudes, a maiores do establecido nas Bases Xerais, os seguintes requisitos:

a) Estar en posesión (ou en condicións de obtelo na data de finalización do prazo de presentación de instancias) do título de Grao ou Diplomado universitario. No caso de titulacións obtidas no estranxeiro, deberase estar en posesión da correspondente validación ou da credencial que acredite a homologación.

b) Acreditar o coñecemento da lingua galega mediante a posesión do título CELGA 4 ou equivalente segundo o disposto na Orde do 16 de xullo de 2007, pola que se regulan os certificados oficiais acreditativos dos niveis de coñecemento da lingua galega.

c) Posuír o certificado negativo de antecedentes de índole sexual

**Base Quinta: Valoración de méritos na fase de concurso**

Aplicarase a Baremación Xeral regulada na Base núm. 9 das Bases Xerais

**ANEXO VIII: BASES ESPECÍFICAS QUE REXERÁN A CONVOCATORIA E O PROCESO DE ESTABILIZACIÓN: ANIMADOR DEPORTIVO****Base Primeira: Identificación da praza obxecto de convocatoria.**

Denominación	Natureza	Número	Grupo/Subgrupo	Xornada	Código RPT	Quenda/Provisión
Animador Deportivo	Laboral fixo	1	III	Completa	6103.00	Libre/ Concurso (DA 6ª Lei 20/2021)

**Base Segunda: Normas xerais.**

É obxecto das presentes bases a regulación dos aspectos específicos da convocatoria e proceso de selección de persoal laboral fixo, mediante o procedemento de estabilización de emprego temporal da Disposición adicional sexta da Lei 20/2021, de 28 de decembro, de medidas urxentes para a redución da temporalidade no emprego público, dentro do marco xeral de execución da Oferta Pública de Emprego Extraordinaria, aprobada por acordo da Xunta de Goberno Local de 19/05/2022 ( BOP nº 98 de 25/05/2022).

**Base Terceira: Funcións. Retribucións**

As reguladas na Relación de Postos do Traballo do Concello de Porto do Son (BOP núm. 204 de 25/10/2018)

**Base Cuarta: Requisitos das persoas aspirantes**

As persoas aspirantes reunirán, na data na que finalice o prazo de presentación de solicitudes, a maiores do establecido nas Bases Xerais, os seguintes requisitos:

a) Estar en posesión (ou en condicións de obtelo na data de finalización do prazo de presentación de instancias) do título de Bachelato/Técnico. No caso de titulacións obtidas no estranxeiro, deberase estar en posesión da correspondente validación ou da credencial que acredite a homologación.

b) Acreditar o coñecemento da lingua galega mediante a posesión do título CELGA 4 ou equivalente segundo o disposto na Orde do 16 de xullo de 2007, pola que se regulan os certificados oficiais acreditativos dos niveis de coñecemento da lingua galega.

c) Posuír o certificado negativo de antecedentes de índole sexual

**Base Quinta: Valoración de méritos na fase de concurso**

Aplicarase a Baremación Xeral regulada na Base núm. 9 das Bases Xerais

**ANEXO IX: BASES ESPECÍFICAS QUE REXERÁN A CONVOCATORIA E O PROCESO DE ESTABILIZACIÓN: OPERARIO SERVIZOS MÚLTIPLES****Base Primeira: Identificación da praza obxecto de convocatoria.**

Denominación	Natureza	Número	Grupo/Subgrupo	Xornada	Código RPT	Quenda/Provisión
Operario servizos múltiples	Laboral fixo	3	V	Completa	4018.01 4018.02 4018.03	Libre/ Concurso (DA 6ª Lei 20/2021)

**Base Segunda: Normas xerais.**

É obxecto das presentes bases a regulación dos aspectos específicos da convocatoria e proceso de selección de persoal laboral fixo, mediante o procedemento de estabilización de emprego temporal da Disposición adicional sexta da Lei 20/2021, de 28 de decembro, de medidas urxentes para a redución da temporalidade no emprego público, dentro do marco xeral de execución da Oferta Pública de Emprego Extraordinaria, aprobada por acordo da Xunta de Goberno Local de 19/05/2022 ( BOP nº 98 de 25/05/2022).

**Base Terceira: Funcións. Retribucións**

As reguladas na Relación de Postos do Traballo do Concello de Porto do Son (BOP núm. 204 de 25/10/2018)

**Base Cuarta: Requisitos das persoas aspirantes**

As persoas aspirantes reunirán, na data na que finalice o prazo de presentación de solicitudes, a maiores do establecido nas Bases Xerais, os seguintes requisitos:

a) Estar en posesión (ou en condicións de obtelo na data de finalización do prazo de presentación de instancias) de estudos primarios. No caso de titulacións obtidas no estranxeiro, deberase estar en posesión da correspondente validación ou da credencial que acredite a homologación.

b) Carné de conducir B.

c) Acreditar o coñecemento da lingua galega mediante a posesión do título CELGA 2 ou equivalente segundo o disposto na Orde do 16 de xullo de 2007, pola que se regulan os certificados oficiais acreditativos dos niveis de coñecemento da lingua galega.

**Base Quinta: Valoración de méritos na fase de concurso**

Aplicarase a Baremación Xeral regulada na Base núm. 9 das Bases Xerais

**ANEXO X: BASES ESPECÍFICAS QUE REXERÁN A CONVOCATORIA E O PROCESO DE ESTABILIZACIÓN: PSICÓLOGO****Base Primeira: Identificación da praza obxecto de convocatoria.**

Denominación	Natureza	Número	Grupo/Subgrupo	Xornada	Código RPT	Quenda/Provisión
Psicólogo	Laboral fixo	1	I	Completa	5002.00	Libre/ Concurso (DA 6ª Lei 20/2021)

**Base Segunda: Normas xerais.**

É obxecto das presentes bases a regulación dos aspectos específicos da convocatoria e proceso de selección de persoal laboral fixo, mediante o procedemento de estabilización de emprego temporal da Disposición adicional sexta da Lei 20/2021, de 28 de decembro, de medidas urxentes para a redución da temporalidade no emprego público, dentro do marco xeral de execución da Oferta Pública de Emprego Extraordinaria, aprobada por acordo da Xunta de Goberno Local de 19/05/2022 ( BOP nº 98 de 25/05/2022).

**Base Terceira: Funcións. Retribucións**

As reguladas na Relación de Postos do Traballo do Concello de Porto do Son (BOP núm. 204 de 25/10/2018) modificada por acordo plenario de 12/01/2023 ( BOP nº 42 de 02/03/2023)

**Base Cuarta: Requisitos das persoas aspirantes**

As persoas aspirantes reunirán, na data na que finalice o prazo de presentación de solicitudes, a maiores do establecido nas Bases Xerais, os seguintes requisitos:

a) Estar en posesión (ou en condicións de obtelo na data de finalización do prazo de presentación de instancias) de Grado ou Licenciado Universitario en Psicoloxía. No caso de titulacións obtidas no estranxeiro, deberase estar en posesión da correspondente validación ou da credencial que acredite a homologación.

b) Acreditar o coñecemento da lingua galega mediante a posesión do título CELGA 4 ou equivalente segundo o disposto na Orde do 16 de xullo de 2007, pola que se regulan os certificados oficiais acreditativos dos niveis de coñecemento da lingua galega.

**Base Quinta: Valoración de méritos na fase de concurso**

Aplicarase a Baremación Xeral regulada na Base núm. 9 das Bases Xerais

**ANEXO XI: BASES ESPECÍFICAS QUE REXERÁN A CONVOCATORIA E O PROCESO DE ESTABILIZACIÓN: PROFESOR DE BAILE****Base Primeira: Identificación da praza obxecto de convocatoria.**

Denominación	Natureza	Número	Grupo/Subgrupo	Xornada	Código RPT	Quenda/Provisión
Profesor de baile	Laboral fixo	1	III	Parcial 32%	6209.00	Libre/ Concurso (DA 6ª Lei 20/2021)

**Base Segunda: Normas xerais.**

É obxecto das presentes bases a regulación dos aspectos específicos da convocatoria e proceso de selección de persoal laboral fixo, mediante o procedemento de estabilización de emprego temporal da Disposición adicional sexta da Lei 20/2021, de 28 de decembro, de medidas urxentes para a redución da temporalidade no emprego público, dentro do marco xeral de execución da Oferta Pública de Emprego Extraordinaria, aprobada por acordo da Xunta de Goberno Local de 19/05/2022 ( BOP nº 98 de 25/05/2022).

**Base Terceira: Funcións. Retribucións**

As reguladas na Relación de Postos do Traballo do Concello de Porto do Son (BOP núm. 204 de 25/10/2018)

**Base Cuarta: Requisitos das persoas aspirantes**

As persoas aspirantes reunirán, na data na que finalice o prazo de presentación de solicitudes, a maiores do establecido nas Bases Xerais, os seguintes requisitos:

a) Estar en posesión (ou en condicións de obtelo na data de finalización do prazo de presentación de instancias) de Bachelato/ Técnico. No caso de titulacións obtidas no estranxeiro, deberase estar en posesión da correspondente validación ou da credencial que acredite a homologación.

b) Acreditar o coñecemento da lingua galega mediante a posesión do título CELGA 4 ou equivalente segundo o disposto na Orde do 16 de xullo de 2007, pola que se regulan os certificados oficiais acreditativos dos niveis de coñecemento da lingua galega.

c) Posuír o certificado negativo de antecedentes de índole sexual

**Base Quinta: Valoración de méritos na fase de concurso**

Aplicarase a Baremación Xeral regulada na Base núm. 9 das Bases Xerais

**ANEXO XII: BASES ESPECÍFICAS QUE REXERÁN A CONVOCATORIA E O PROCESO DE ESTABILIZACIÓN: CONSERXE****Base Primeira: Identificación da praza obxecto de convocatoria.**

Denominación	Natureza	Número	Grupo/Subgrupo	Xornada	Código RPT	Quenda/Provisión
Conserxe	Laboral fixo	1	V	Completa	6208.00	Libre/ Concurso (DA 6ª Lei 20/2021)
Conserxe	Laboral fixo	1	V	Parcial 28%	6207.00	Libre/ Concurso (DA 6ª Lei 20/2021)

**Base Segunda: Normas xerais.**

É obxecto das presentes bases a regulación dos aspectos específicos da convocatoria e proceso de selección de persoal laboral fixo, mediante o procedemento de estabilización de emprego temporal da Disposición adicional sexta da Lei 20/2021, de 28 de decembro, de medidas urxentes para a redución da temporalidade no emprego público, dentro do marco xeral de execución da Oferta Pública de Emprego Extraordinaria, aprobada por acordo da Xunta de Goberno Local de 19/05/2022 ( BOP nº 98 de 25/05/2022).

**Base Terceira: Funcións. Retribucións**

As reguladas na Relación de Postos do Traballo do Concello de Porto do Son (BOP núm. 204 de 25/10/2018) modificada por acordo plenario de 12/01/2023 ( BOP nº 42 de 02/03/2023)

**Base Cuarta: Requisitos das persoas aspirantes**

As persoas aspirantes reunirán, na data na que finalice o prazo de presentación de solicitudes, a maiores do establecido nas Bases Xerais, os seguintes requisitos:

a) Estar en posesión (ou en condicións de obtelo na data de finalización do prazo de presentación de instancias) de estudos primarios. No caso de titulacións obtidas no estranxeiro, deberase estar en posesión da correspondente validación ou da credencial que acredite a homologación.

b) Acreditar o coñecemento da lingua galega mediante a posesión do título CELGA 2 ou equivalente segundo o disposto na Orde do 16 de xullo de 2007, pola que se regulan os certificados oficiais acreditativos dos niveis de coñecemento da lingua galega.

c) Posuír o certificado negativo de antecedentes de índole sexual

**Base Quinta: Valoración de méritos na fase de concurso**

Aplicarase a Baremación Xeral regulada na Base núm. 9 das Bases Xerais

## ANEXO XIII: BASES ESPECÍFICAS QUE REXERÁN A CONVOCATORIA E O PROCESO DE ESTABILIZACIÓN: LIMPADOR/A

## Base Primeira: Identificación da praza obxecto de convocatoria.

Denominación	Natureza	Número	Grupo/Subgrupo	Xornada	Código RPT	Quenda/Provisión
Limpador/a	Laboral fixo-discontinuo	1	V	Completa	4028.01	Libre/ Concurso (DA 6ª Lei 20/2021)
Limpador/a	Laboral fixo-discontinuo	1	V	Parcial 34,67%	4028.02	Libre/ Concurso (DA 6ª Lei 20/2021)
Limpador/a	Laboral fixo-discontinuo	1	V	86,66%	4028.03	Libre/ Concurso (DA 6ª Lei 20/2021)
Limpador/a	Laboral fixo	1	V	22,67%	4028.04	Libre/ Concurso (DA 6ª Lei 20/2021)
Limpador/a	Laboral fixo	1	V	29,33%	4028.05	Libre/ Concurso (DA 6ª Lei 20/2021)
Limpador/a	Laboral fixo	1	V	25%	4028.06	Libre/ Concurso (DA 6ª Lei 20/2021)
Limpador/a	Laboral fixo	1	V	40%	4028.07	Libre/ Concurso (DA 6ª Lei 20/2021)
Limpador/a	Laboral fixo	1	V	50%	4028.08	Libre/ Concurso (DA 6ª Lei 20/2021)
Limpador/a	Laboral fixo	1	V	50%	4028.09	Libre/ Concurso (DA 6ª Lei 20/2021)
Limpador/a	Laboral fixo	1	V	50,67%	4028.10	Libre/ Concurso (DA 6ª Lei 20/2021)
Limpador/a	Laboral fixo	1	V	53,33 %	4028.11	Libre/ Concurso (DA 6ª Lei 20/2021)
Limpador/a	Laboral fixo	1	V	77,34%	4028.12	Libre/ Concurso (DA 6ª Lei 20/2021)
Limpador/a	Laboral fixo	1	V	Completa	4028.13	Libre/ Concurso (DA 6ª Lei 20/2021)

## Base Segunda: Normas xerais.

É obxecto das presentes bases a regulación dos aspectos específicos da convocatoria e proceso de selección de persoal laboral fixo, mediante o procedemento de estabilización de emprego temporal da Disposición adicional sexta da Lei 20/2021, de 28 de decembro, de medidas urxentes para a redución da temporalidade no emprego público, dentro do marco xeral de execución da Oferta Pública de Emprego Extraordinaria, aprobada por acordo da Xunta de Goberno Local de 19/05/2022 ( BOP nº 98 de 25/05/2022).

## Base Terceira: Funcións. Retribucións

As reguladas na Relación de Postos do Traballo do Concello de Porto do Son (BOP núm. 204 de 25/10/2018) modificada por acordo plenario de 12/01/2023 ( BOP nº 42 de 02/03/2023)

## Base Cuarta: Requisitos das persoas aspirantes

As persoas aspirantes reunirán, na data na que finalice o prazo de presentación de solicitudes, a maiores do establecido nas Bases Xerais, os seguintes requisitos:

a) Estar en posesión (ou en condicións de obtelo na data de finalización do prazo de presentación de instancias) de estudos primarios. No caso de titulacións obtidas no estranxeiro, deberase estar en posesión da correspondente validación ou da credencial que acredite a homologación.

b) Acreditar o coñecemento da lingua galega mediante a posesión do título CELGA 2 ou equivalente segundo o disposto na Orde do 16 de xullo de 2007, pola que se regulan os certificados oficiais acreditativos dos niveis de coñecemento da lingua galega.

## Base Quinta: Valoración de méritos na fase de concurso

Aplicarase a Baremación Xeral regulada na Base núm. 9 das Bases Xerais

**ANEXO XIV: BASES ESPECÍFICAS QUE REXERÁN A CONVOCATORIA E O PROCESO DE ESTABILIZACIÓN: AUXILIAR DE AXUDA NO FOGAR****Base Primeira: Identificación da praza obxecto de convocatoria.**

Denominación	Natureza	Número	Grupo/Subgrupo	Xornada	Código RPT	Quenda/Provisión
Auxiliar de axuda no fogar	Laboral fixo	3	V	Completa	5009.01 5009.02 5009.02	Libre/ Concurso (DA 6ª Lei 20/2021)

**Base Segunda: Normas xerais.**

É obxecto das presentes bases a regulación dos aspectos específicos da convocatoria e proceso de selección de persoal laboral fixo, mediante o procedemento de estabilización de emprego temporal da Disposición adicional sexta da Lei 20/2021, de 28 de decembro, de medidas urxentes para a redución da temporalidade no emprego público, dentro do marco xeral de execución da Oferta Pública de Emprego Extraordinaria, aprobada por acordo da Xunta de Goberno Local de 19/05/2022 ( BOP nº 98 de 25/05/2022).

**Base Terceira: Funcións. Retribucións**

As reguladas na Relación de Postos do Traballo do Concello de Porto do Son (BOP núm. 204 de 25/10/2018) modificada por acordo plenario de 12/01/2023 ( BOP nº 42 de 02/03/2023)

**Base Cuarta: Requisitos das persoas aspirantes**

As persoas aspirantes reunirán, na data na que finalice o prazo de presentación de solicitudes, a maiores do establecido nas Bases Xerais, os seguintes requisitos:

a) De conformidade co previsto na Resolución de 11 de decembro de 2017, da Secretaría de Estado de Servizos Sociais e Igualdade, pola que se publica o acordo do Consello Territorial de Servizos Sociais e do Sistema para a autonomía e atención á Dependencia, que modifica parcialmente o acordo de 27 de novembro de 2008, sobre criterios comúns de acreditación para garantir a calidade dos centros e servizos do Sistema para a Autonomía e Atención á Dependencia, deberase estar en posesión (ou en condicións de obtelo na data de finalización do prazo de presentación de instancias) de cualificación profesional de Atención sociosanitaria a persoas no domicilio, establecida no Real Decreto 295/2004, de 20 de febreiro. A tal fin se considerarán os seguintes títulos e certificados:

- O Título de Técnico en Coidados Auxiliares de Enfermería establecido polo Real Decreto 546/1995, do 7 de abril, ou os títulos equivalentes de Técnico Auxiliar Clínica, Técnico Auxiliar Psiquiatría e Técnico Auxiliar de Enfermería que se establecen no Real Decreto 777/1998, do 30 de abril, ou no seu caso, calquera outro título que se publique cos mesmos efectos profesionais.

- O Título de Técnico en Atención a Persoas en Situación de Dependencia, regulado polo Real Decreto 1593/2011, do 4 de novembro, ou o título equivalente de Técnico de Atención Sociosanitaria, establecido polo entón Real Decreto 496/2003, do 2 de maio, ou no seu caso, calquera outro título que se publique cos mesmos efectos profesionais.

- Título de Técnico Superior en Integración Social, establecido polo Real Decreto 1074/2012, do 13 de xullo, ou o título equivalente de Técnico Superior en Integración Social establecido polo entón Real Decreto 2061/1995, do 22 de decembro, para aqueles profesionais que á data de publicación do presente Acordo atópanse traballando na categoría profesional de coidador ou gerocultor.

- O Certificado de Profesionalidade de Atención Sociosanitaria a Persoas Dependentes en Institucións Sociais, regulado polo Real Decreto 1379/2008, do 1 de agosto, ou no seu caso, calquera outro certificado que se publique cos mesmos efectos profesionais.

- Tamén poderán aportarse as certificacións individuais expedidas pola Xunta de Galicia ou Comunidade Autónoma correspondente acreditativa dos supostos de habilitación excepcional.

b) Carné de conducir B.

c) Acreditar o coñecemento da lingua galega mediante a posesión do título CELGA 2 ou equivalente segundo o disposto na Orde do 16 de xullo de 2007, pola que se regulan os certificados oficiais acreditativos dos niveis de coñecemento da lingua galega.

**Base Quinta: Valoración de méritos na fase de concurso**

Aplicarase a Baremación Xeral regulada na Base núm. 9 das Bases Xerais



**ANEXO XV: BASES ESPECÍFICAS QUE REXERÁN A CONVOCATORIA E O PROCESO DE ESTABILIZACIÓN: CAPATAZ LIMPEZA DE PRAIAS****Base Primeira: Identificación da praza obxecto de convocatoria.**

Denominación	Natureza	Número	Grupo/Subgrupo	Xornada	Código RPT	Quenda/Provisión
Capataz limpeza de praias	Laboral fixo-discontinuo	4	V	Parcial 64%	4038.01 4038.02 4038.03 4038.04	Libre/ Concurso (DA 6ª Lei 20/2021)

**Base Segunda: Normas xerais.**

É obxecto das presentes bases a regulación dos aspectos específicos da convocatoria e proceso de selección de persoal laboral fixo, mediante o procedemento de estabilización de emprego temporal da Disposición adicional sexta da Lei 20/2021, de 28 de decembro, de medidas urxentes para a redución da temporalidade no emprego público, dentro do marco xeral de execución da Oferta Pública de Emprego Extraordinaria, aprobada por acordo da Xunta de Goberno Local de 19/05/2022 ( BOP nº 98 de 25/05/2022).

**Base Terceira: Funcións. Retribucións**

As reguladas na Relación de Postos do Traballo do Concello de Porto do Son (BOP núm. 204 de 25/10/2018) modificada por acordo plenario de 12/01/2023 ( BOP nº 42 de 02/03/2023)

**Base Cuarta: Requisitos das persoas aspirantes**

As persoas aspirantes reunirán, na data na que finalice o prazo de presentación de solicitudes, a maiores do establecido nas Bases Xerais, os seguintes requisitos:

a) Estar en posesión (ou en condicións de obtelo na data de finalización do prazo de presentación de instancias) de estudos primarios. No caso de titulacións obtidas no estranxeiro, deberase estar en posesión da correspondente validación ou da credencial que acredite a homologación.

b) Carné de conducir B.

c) Acreditar o coñecemento da lingua galega mediante a posesión do título CELGA 2 ou equivalente segundo o disposto na Orde do 16 de xullo de 2007, pola que se regulan os certificados oficiais acreditativos dos niveis de coñecemento da lingua galega.

**Base Quinta: Valoración de méritos na fase de concurso**

Aplicarase a Baremación Xeral regulada na Base núm. 9 das Bases Xerais

## ANEXO XVI: BASES ESPECÍFICAS QUE REXERÁN A CONVOCATORIA E O PROCESO DE ESTABILIZACIÓN: PEÓN LIMPEZA DE PRAIAS

### Base Primeira: Identificación da praza obxecto de convocatoria.

Denominación	Natureza	Número	Grupo/Subgrupo	Xornada	Código RPT	Quenda/Provisión
Peón limpeza de praias	Laboral fixo-discontinuo	12	V	Parcial 64%	4039.01 4039.02 4039.03 4039.04 4039.05 4039.06 4039.07 4039.08 4039.09 4039.10 4039.11 4039.12	Libre/ Concurso (DA 6ª Lei 20/2021)

### Base Segunda: Normas xerais.

É obxecto das presentes bases a regulación dos aspectos específicos da convocatoria e proceso de selección de persoal laboral fixo, mediante o procedemento de estabilización de emprego temporal da Disposición adicional sexta da Lei 20/2021, de 28 de decembro, de medidas urxentes para a redución da temporalidade no emprego público, dentro do marco xeral de execución da Oferta Pública de Emprego Extraordinaria, aprobada por acordo da Xunta de Goberno Local de 19/05/2022 ( BOP nº 98 de 25/05/2022).

### Base Terceira: Funcións. Retribucións

As reguladas na Relación de Postos do Traballo do Concello de Porto do Son (BOP núm. 204 de 25/10/2018) modificada por acordo plenario de 12/01/2023 ( BOP nº 42 de 02/03/2023)

### Base Cuarta: Requisitos das persoas aspirantes

As persoas aspirantes reunirán, na data na que finalice o prazo de presentación de solicitudes, a maiores do establecido nas Bases Xerais, os seguintes requisitos:

a) Estar en posesión (ou en condicións de obtelo na data de finalización do prazo de presentación de instancias) de estudos primarios. No caso de titulacións obtidas no estranxeiro, deberase estar en posesión da correspondente validación ou da credencial que acredite a homologación.

b) Acreditar o coñecemento da lingua galega mediante a posesión do título CELGA 2 ou equivalente segundo o disposto na Orde do 16 de xullo de 2007, pola que se regulan os certificados oficiais acreditativos dos niveis de coñecemento da lingua galega.

### Base Quinta: Valoración de méritos na fase de concurso

Aplicarase a Baremación Xeral regulada na Base núm. 9 das Bases Xerais

**ANEXO XVII: BASES ESPECÍFICAS QUE REXERÁN A CONVOCATORIA E O PROCESO DE ESTABILIZACIÓN: AUXILAR DE ATENCIÓN TURÍSTICA****Base Primeira: Identificación da praza obxecto de convocatoria.**

Denominación	Natureza	Número	Grupo/Subgrupo	Xornada	Código RPT	Quenda/Provisión
Auxiliar de atención turística	Laboral fixo-discontinuo	1	IV	Completa	7113.00	Libre/ Concurso (DA 6ª Lei 20/2021)

**Base Segunda: Normas xerais.**

É obxecto das presentes bases a regulación dos aspectos específicos da convocatoria e proceso de selección de persoal laboral fixo, mediante o procedemento de estabilización de emprego temporal da Disposición adicional sexta da Lei 20/2021, de 28 de decembro, de medidas urxentes para a redución da temporalidade no emprego público, dentro do marco xeral de execución da Oferta Pública de Emprego Extraordinaria, aprobada por acordo da Xunta de Goberno Local de 19/05/2022 ( BOP nº 98 de 25/05/2022).

**Base Terceira: Funcións. Retribucións**

As reguladas na Relación de Postos do Traballo do Concello de Porto do Son (BOP núm. 204 de 25/10/2018) modificada por acordo plenario de 12/01/2023 ( BOP nº 42 de 02/03/2023)

**Base Cuarta: Requisitos das persoas aspirantes**

As persoas aspirantes reunirán, na data na que finalice o prazo de presentación de solicitudes, a maiores do establecido nas Bases Xerais, os seguintes requisitos:

a) Estar en posesión (ou en condicións de obtelo na data de finalización do prazo de presentación de instancias) de Graduado en ESO ou equivalente. No caso de titulacións obtidas no estranxeiro, deberase estar en posesión da correspondente validación ou da credencial que acredite a homologación.

b) Acreditar o coñecemento da lingua galega mediante a posesión do título CELGA 3 ou equivalente segundo o disposto na Orde do 16 de xullo de 2007, pola que se regulan os certificados oficiais acreditativos dos niveis de coñecemento da lingua galega.

**Base Quinta: Valoración de méritos na fase de concurso**

Aplicarase a Baremación Xeral regulada na Base núm. 9 das Bases Xerais

**ANEXO XVIII: BASES ESPECÍFICAS QUE REXERÁN A CONVOCATORIA E O PROCESO DE ESTABILIZACIÓN: TÉCNICOS DE TURISMO****Base Primeira: Identificación da praza obxecto de convocatoria.**

Denominación	Natureza	Número	Grupo/Subgrupo	Xornada	Código RPT	Quenda/Provisión
Técnicos de turismo	Laboral fixo-discontinuo	2	III	Completa	7114.01 7114.02	Libre/ Concurso (DA 6ª Lei 20/2021)

**Base Segunda: Normas xerais.**

É obxecto das presentes bases a regulación dos aspectos específicos da convocatoria e proceso de selección de persoal laboral fixo, mediante o procedemento de estabilización de emprego temporal da Disposición adicional sexta da Lei 20/2021, de 28 de decembro, de medidas urxentes para a redución da temporalidade no emprego público, dentro do marco xeral de execución da Oferta Pública de Emprego Extraordinaria, aprobada por acordo da Xunta de Goberno Local de 19/05/2022 ( BOP nº 98 de 25/05/2022).

**Base Terceira: Funcións. Retribucións**

As reguladas na Relación de Postos do Traballo do Concello de Porto do Son (BOP núm. 204 de 25/10/2018) modificada por acordo plenario de 12/01/2023 ( BOP nº 42 de 02/03/2023)

**Base Cuarta: Requisitos das persoas aspirantes**

As persoas aspirantes reunirán, na data na que finalice o prazo de presentación de solicitudes, a maiores do establecido nas Bases Xerais, os seguintes requisitos:

a) Estar en posesión (ou en condicións de obtelo na data de finalización do prazo de presentación de instancias) de Bacherelato/ Técnico. No caso de titulacións obtidas no estranxeiro, deberase estar en posesión da correspondente validación ou da credencial que acredite a homologación.

b) Acreditar o coñecemento da lingua galega mediante a posesión do título CELGA 4 ou equivalente segundo o disposto na Orde do 16 de xullo de 2007, pola que se regulan os certificados oficiais acreditativos dos niveis de coñecemento da lingua galega.

**Base Quinta: Valoración de méritos na fase de concurso**

Aplicarase a Baremación Xeral regulada na Base núm. 9 das Bases Xerais

**ANEXO IX: BASES ESPECÍFICAS QUE REXERÁN A CONVOCATORIA E O PROCESO DE ESTABILIZACIÓN: TRABALLADOR/A SOCIAL****Base Primeira: Identificación da praza obxecto de convocatoria.**

Denominación	Natureza	Número	Grupo/Subgrupo	Xornada	Código RPT	Quenda/Provisión
Traballador/a Social	Laboral	1	II	Completa	5001.00	Libre/ Concurso (DA 8ª Lei 20/2021)

**Base Segunda: Normas xerais.**

É obxecto das presentes bases a regulación dos aspectos específicos da convocatoria e proceso de selección de persoal laboral fixo, mediante o procedemento de estabilización de emprego temporal da Disposición adicional sexta da Lei 20/2021, de 28 de decembro, de medidas urxentes para a redución da temporalidade no emprego público, dentro do marco xeral de execución da Oferta Pública de Emprego Extraordinaria, aprobada por acordo da Xunta de Goberno Local de 19/05/2022 ( BOP nº 98 de 25/05/2022).

**Base Terceira: Funcións. Retribucións**

As reguladas na Relación de Postos do Traballo do Concello de Porto do Son (BOP núm. 204 de 25/10/2018) modificada por acordo plenario de 12/01/2023 ( BOP nº 42 de 02/03/2023)

**Base Cuarta: Requisitos das persoas aspirantes**

As persoas aspirantes reunirán, na data na que finalice o prazo de presentación de solicitudes, a maiores do establecido nas Bases Xerais, os seguintes requisitos:

a) Estar en posesión (ou en condicións de obtelo na data de finalización do prazo de presentación de instancias) do título de Grado ou Diplomado Universitario en Traballo Social. No caso de titulacións obtidas no estranxeiro, deberase estar en posesión da correspondente validación ou da credencial que acredite a homologación.

b) Acreditar o coñecemento da lingua galega mediante a posesión do título CELGA 4 ou equivalente segundo o disposto na Orde do 16 de xullo de 2007, pola que se regulan os certificados oficiais acreditativos dos niveis de coñecemento da lingua galega.

**Base Quinta: Valoración de méritos na fase de concurso**

Aplicarase a Baremación Xeral regulada na Base núm. 9 das Bases Xerais.”

**SR. ALCALDE DO CONCELLO DE PORTO DO SON.**

Porto do Son 18 de marzo de 2024

O Alcalde

José Luis Oujo Pouso

2024/1965